

**Протокол заседания рабочей группы по организации и внедрению ФГОС НОО и  
ООО от 2021 г.**

№ 1

От «15.06» 2022г.

**ПОВЕСТКА:**

1. Изучение ФГОС НОО и ООО, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”;

2. Распределение обязанностей по организации работы и внедрению новых ФГОС НОО и ООО.

**ПРИСУТСТВУЮЩИЕ:**

-Синабаригова Х.А. -зам.директора по УВР, курирующая вопросы по организации и внедрению ФГОС НОО и ООО, председатель рабочей группы.

-Байгереева С.С. -зам.директора по ВР;

-Мусхажиева З.Г.-руководитель ШМО начальных классов,

-Чолтаева А.А.-учитель математики

-Тайсумова М.С.- учитель немецкого языка

**Слушали:**

По первому вопросу слушали Синабаригову Х.А., заместителя директора школы, она рассказала о ФГОС НОО и ООО, утвержденном Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”.

**Решение:**

Членам рабочей группы изучить ФГОС НОО и ООО, утвержденный Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования”, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”.

### Слушали:

По второму вопросу слушали Синабаригову Х.А., заместителя директора, председателя рабочей группы. Она вынесла на ознакомление план по организации и внедрению новых стандартов, утвержденный директором, предложила распределить обязанности по реализации плана по организации и внедрению новых стандартов.

### Решение:

Распределить обязанности и назначить ответственными за разработку документации и методических материалов:

№	Фронт работы	Ответственный
1.	Сценарий и методические материалы для проведения тематического педагогического совета	Синабаригова Х.А., председатель рабочей группы, заместитель директора по УВР, курирующий вопросы начального и основного общего образования
2.	Сценарий и методические материалы для проведения тематических родительских собраний	Байгереева С.С.
3.	Образовательная программа начального/основного общего образования:	Мусхажиева З.Г. Чолтаева А.А.
3.1	Пояснительная записка;	Мусхажиева З.Г. Чолтаева А.А.
3.2.	Планируемые результаты освоения обучающимися программы начального/основного общего образования;	Мусхажиева З.Г. Тайсумова М.С.
3.3.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального/основного общего образования.	Мусхажиева З.Г. Чолтаева А.А.
3.4.	Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей;	Мусхажиева З.Г. Чолтаева А.А.
3.5.	Рабочие программы внеурочной деятельности	Байгереева С.С.
3.6.	Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся;	Мусхажиева З.Г.Чолтаева А.А.Тайсумова М.С.
3.7.	Рабочая программа воспитания.	Байгереева С.С.
	Программа коррекционной работы (ООО)(разрабатывается при наличии в Организации обучающихся с ОВЗ).	
3.8.	Учебный план;	Синабаригова Х.А., председатель рабочей группы, заместитель директора по УВР, курирующий вопросы начального и основного общего образования
3.9.	План внеурочной деятельности;	Байгереева С.С.
3.10	Календарный учебный график;	Синабаригова Х.А.,

		председатель рабочей группы, заместитель директора по УВР, курирующий вопросы начального и основного общего образования
3.11	Календарный план воспитательной работы, содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся Организацией или в которых Организация принимает участие в учебном году или периоде обучения;	Байгереева С.С.
3.12	Характеристика условий реализации программы начального/основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.	Синабаригова Х.А., председатель рабочей группы, заместитель директора по УВР, курирующий вопросы начального и основного общего образования
4.	Разработка и актуализация локальных актов, приказов и других организационных документов	Синабаригова Х.А., председатель рабочей группы, заместитель директора по УВР, курирующий вопросы начального и основного общего образования
5.	Актуализация всех видов планов ОО	Синабаригова Х.А., председатель рабочей группы, заместитель директора по УВР, курирующий вопросы начального и основного общего образования
5.1	План работы школы	
5.2	План методической работы	
5.3.	План работы ШМО	
5.4	План ВШК и ВСОКО	
5.5	План-график повышения квалификации	

**Слушали:**

По третьему вопросу слушали Синабаригову Х.А., заместителя директора, председателя рабочей группы. Она рассказала о планах проведения педагогического совета на тему федеральных государственных образовательных стандартов.

**Решение:**

В ноябре организовать и провести тематический педагогический совет. Синабариговой Х.А., председателю рабочей группы, заместителю директора по УВР, подготовить методические материалы по проведению педагогического совета.

Байгереева С.С., заместителю директора по ВР, подготовить выступление на тему:  
«Реализация стандартов второго поколения: итоги».

Чолтаевой А.А. , учителю математики, подготовить выступление на тему «Переход  
на новые федеральные государственные образовательные стандарты начального и  
основного общего образования»,

Тайсумовой М.С., учителю иностранного языка, подготовить выступление на тему:  
«Сравнительный анализ ФГОС второго и третьего поколений».

Руководитель рабочей группы  Тайсумова З.С.

Секретарь  Зеудинова З.М.